

รายงานการประชุม
คณะกรรมการส่งเสริมอัตลักษณ์ ภาพลักษณ์
และบริหารจัดการแบรนด์ มหาวิทยาลัย ฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
วันศุกร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี ๒ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

รายชื่อกรรมการที่มาประชุม

๑. อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง
๒. อาจารย์ ดร.โชคอนันต์ วาณิชย์เลิศนาสาร
๓. อาจารย์ ดร.กัลย์ กัลยาณมิตร
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หทยา อนันต์สุชาติกุล
๕. นางสาวจรงค์ษ์ บัวลอย
๖. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา
๗. นางสาวกนกวรรณ แซ่หล่อ
๘. นางสาวน้ำทิพย์ พรหมเพชร
๙. นางสาวสุพรรณษา ปัญญาอธิสิน

ตำแหน่ง

- ผู้ช่วยอธิการบดี/ประธานคณะกรรมการ
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการ
ออกแบบสิ่งแวดล้อม
ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี
เกษตรและอาหาร
แทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์
ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและ
กิจการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย
หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กรและเลขานุการ
คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม/ติดราชการอื่น

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิริยะ กาญจนคงคา
๓. นายสุพงศ์ พู่เจริญ

- คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
กรรมการ
กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางอรณุดรา จำภูญชร
๒. นางสุจิตรา ราชจันทร์
๓. นายบารเมษฐ์ ดวงเพชร
๔. นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ

- ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
นักประชาสัมพันธ์ ฝ่ายสื่อสารองค์กร
นักประชาสัมพันธ์ ฝ่ายสื่อสารองค์กร
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงาน
ทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้วประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมอัตลักษณ์ ภาพลักษณ์ และบริหารจัดการ แบรินด์ มหาวิทยาลัย ฯ

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ ๔๕๒/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่องแต่งตั้ง คณะกรรมการส่งเสริมอัตลักษณ์ ภาพลักษณ์ และการบริหารจัดการแบรินด์ เนื่องจากมีการประกาศแบ่ง หน่วยงานย่อยภายในของส่วนงาน ตามที่สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์แนวทางการจัดตั้ง การรวมการ ยุบเลิกส่วนงาน และการแบ่งหน่วยงานกับหน่วยงานของส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศแบ่งหน่วยงานย่อยภายในของส่วนงาน โดยประกาศบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยประธานกรรมการได้เปลี่ยนจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตากิจ เป็น อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ ดร.โชคอนันต์ วาณิชย์เลิศนาศาร เป็นคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม จึงทำให้รายชื่อคณะกรรมการนั้นซ้ำซ้อน จึงเห็นควรมีการปรับปรุงคำสั่งใหม่เพื่อให้เป็นปัจจุบัน และ

ที่ประชุมรับทราบ และ ขอเพิ่มที่ปรึกษาคณะกรรมการ ๑ คน คือ นายกสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ สรุปความคืบหน้า เรื่องตราสัญลักษณ์ ตราสินค้าเกษตรอินทรีย์ และตรา MJU

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ภาพลักษณ์ และการบริหารจัดการแบรนด์ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ที่ประชุมพิจารณาดังนี้

๑. เครื่องหมาย MJU (สีเขียว) ใช้เป็นตราสินค้าเชิงพาณิชย์ควรได้รับการจดทะเบียนเพื่อประโยชน์สูงสุดของมหาวิทยาลัย ซึ่งการจดทะเบียนครอบคลุมเป็นระยะเวลา ๑๐ ปี โดยปัจจุบันกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าสัญลักษณ์อักษร MJU เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุมมอบหมายให้ ดร.กัลย์ กัลยาณมิตร ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ดำเนินการสรุปประเภทรายการและจดทะเบียนคุ้มครองเป็นตราสินค้าเชิงพาณิชย์ต่อไป เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

๒. เนื่องจาก ตราสัญลักษณ์เกษตรอินทรีย์ M Green ยังอยู่ในระหว่างกระบวนการพิจารณาคดีในชั้นศาล คาดว่าจะใช้ระยะเวลาเกือบ ๑๐ ปี กว่าจะแล้วเสร็จ ซึ่งจะทำให้มหาวิทยาลัยเสียโอกาสอย่างมาก จึงเห็นควรให้มีแนวทางดำเนินการจัดทำตราสัญลักษณ์เกษตรอินทรีย์ของมหาวิทยาลัยแบบใหม่ โดยมอบหมายให้ ดร.กัลย์ กัลยาณมิตร ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ดำเนินการและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการเพื่อพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ความคืบหน้าดังนี้

การคุ้มครองตาม พรบ. เครื่องหมายการค้า พ.ศ. ๒๕๓๔ พรบ. เครื่องหมายการค้า (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๓ และ พรบ. เครื่องหมายการค้า (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

- คุ้มครองสินค้าและบริการ ๔ ประเภท คือ เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรอง และเครื่องหมายร่วม

- คุ้มครองตาม จำพวกและรายการ สินค้า/บริการที่ยื่นขอรับการคุ้มครอง มิใช่จดทะเบียนแล้วคุ้มครองทุกสินค้าและบริการ (ปัจจุบันมี ๔๕ จำพวก ได้แก่ จำพวก ๑-๓๔ คือจำพวก สินค้า และจำพวก ๓๕-๔๕ คือจำพวกบริการ รวม ๒๕,๕๒๗ รายการ)

- ค่าใช้จ่ายคุ้มครองสินค้าหรือบริการแต่ละจำพวก ๑ ถึง ๕ อย่าง อย่างละ ๑,๐๐๐ บาท สินค้าหรือบริการแต่ละจำพวกมากกว่า ๕ อย่าง จำพวกละ ๙,๐๐๐ บาท

- หากเลือกคุ้มครองรายการจำนวนมาก จะเรียกตรวจสอบว่ามีสินค้า/บริการจริง

สถานะเครื่องหมายการค้าของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เครื่องหมายการค้า	จำพวก/รายการสินค้า	วันที่ยื่นคำขอ/ วันจดทะเบียน	สถานะ
   	16 : สติ๊กเกอร์ 25 : เสื้อ (ยกเว้นเสื้อชั้นใน และเสื้อกีฬา)	25/02/2552	หมดอายุการ คุ้มครอง เครื่องหมาย
   	25 : เสื้อ (ยกเว้นเสื้อชั้นใน และเสื้อกีฬา)	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ เอกสาร แจ้งดำเนินการ โดยคณะ กรรมการบริหาร ทรัพย์สิน
	1 : ปุ๋ยคอก ปุ๋ยจุลินทรีย์ ปุ๋ยชีวภาพ ปุ๋ยหมัก ปุ๋ย อินทรีย์	20/08/2562	ยื่นคำขอใหม่ แจ้งดำเนินการ โดย IQS
 	42 : การบริการด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี การวิจัยและการ ออกแบบที่เกี่ยวข้องกับบริการ วิเคราะห์และวิจัยด้าน อุตสาหกรรม 1 : จุลินทรีย์ทางการเกษตรและ สิ่งแวดล้อม ปุ๋ยจุลินทรีย์ ปุ๋ยทำ จากน้ำหมักมูลไส้เดือน ปุ๋ยหมัก ปุ๋ยอินทรีย์ 3 : น้ำยาล้างจาน สบู่ ชุด เครื่องสำอางใช้บำรุงผิวหน้าและ ผิวกาย ยกเลิก จำพวก 29, 30, 46	29/10/2552 03/06/2559	จำหน่าย/เพิกถอน แจ้งดำเนินการโดย ศูนย์วิจัยพลังงาน รับผิดชอบ แจ้งดำเนินการโดย IQS

เครื่องหมายการค้า	จำพวก/รายการสินค้า	วันที่ยื่นคำขอ/ วันจดทะเบียน	สถานะ
 	30 : ข้าว 31 : เมล็ดพันธุ์ข้าว 31 : เมล็ดพันธุ์ผัก	17/10/2560 16/08/2561	คำขอใหม่ รับผิดชอบ แจ้งดำเนินการโดยหน่วย ความเป็นเลิศด้านการวิจัย และพัฒนาการปรับปรุง พันธุ์ข้าว จำหน่าย/ เพิกถอน แจ้งดำเนินการโดยศูนย์ ความเป็นเลิศเมล็ดพันธุ์ อินทรีย์
 	32 : เครื่องดื่มทำจากข้าว 42 : วิจัยและพัฒนา โปรแกรมคอมพิวเตอร์	03/04/2561 16/08/2561	รับผิดชอบ แจ้งดำเนินการ โดย ศูนย์ปฏิบัติการ ด้านอนุศิลป์ วิทยาการอาหาร รับผิดชอบ แจ้งดำเนินการโดย มหาวิทยาลัยแม่โจ้- แพร่
 	9 : แฟรชไดรฟ์ หน้ากากผ้า 12 : ที่บังแดดรถยนต์ 14 : นาฬิกา เข็มกลัด 16 : สติกเกอร์ กล่องของขวัญ กระดาษห่อ ของขวัญ 18 : กระเป๋า ร่ม 21 : แก้ว เซรามิค 25 : เสื้อ ผ้าพันคอ หมวก 28 : ตุ๊กตา 32 : น้ำดื่ม 35 : บริการทำแบบโฆษณาเพื่อส่งเสริมการขาย บริการจับคู่ ทางธุรกิจด้านการลงทุน พัฒนากลยุทธ์ทางธุรกิจ 41 : บริการวิชาการ ที่ปรึกษาด้านการฝึกอบรมสัมมนา ที่ปรึกษาทางธุรกิจ 42 : ออกแบบตราสินค้า บรรจุภัณฑ์ บริการพัฒนาศักยภาพ ผู้ประกอบการเพื่อเพิ่มมูลค่า และยกระดับมาตรฐานสินค้า 45 : ตัวแทนการจัดการเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา ยื่นคำ ขอดจดทะเบียนเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา	04/11/2563 -	คำขอใหม่ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติดังนี้

๑. ให้ฝ่ายเลขาประสานกับคณะกรรมการอัตลักษณ์จากคณะศิลปศาสตร์ และ
คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ดำเนินการออกแบบตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยให้ครอบคลุม
ทั้ง ๔ ประเภท ได้แก่ เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรอง และเครื่องหมาย

ร่วม เพื่อนำมาพิจารณาในคราวต่อไป เมื่อคณะกรรมการอัตลักษณ์พิจารณาเห็นชอบจึงรายงานต่อ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

๒. สำหรับตราสัญลักษณ์พระพิรุณทรงนาค มอบหมายให้ฝ่ายกฎหมาย ดำเนินการ
เสนอไปตามขั้นตอนการประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

๓.๒ หารือกรณีนำตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยไปใช้ในทางธุรกิจ หรือผลิตเพื่อจำหน่าย

ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๕.๒/๑๗๘ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ งานกิจกรรมนักศึกษา
กองพัฒนานักศึกษา ได้แจ้งเรื่องกรณีที่มีบุคคลภายนอกได้นำตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ของ
มหาวิทยาลัยไปใช้ในทางธุรกิจหรือการผลิตสินค้าเพื่อจำหน่าย โดยจำหน่ายตามสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อให้
เกิดความชัดเจน และการปฏิบัติในการดังกล่าวที่ถูกต้อง จึงได้ขอหารือกับคณะกรรมการอัตลักษณ์
ภาพลักษณ์ และการบริหารจัดการแบรนด์



ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้เตรียมจัดทำข้อมูลสรุปรูปแบบตราสัญลักษณ์ทั้งหมด แล้วประกาศให้ทราบถึงหลักเกณฑ์การใช้โดยทั่วกัน สำหรับกรณีการละเมิดจากเอกชนรายย่อย ทางฝ่ายกฎหมายแจ้งว่า การจัดทำสินค้าดังกล่าวเป็นการจำหน่ายเฉพาะกลุ่ม อาจใช้วิธีการเจรจา หรือ ประกาศเผยแพร่ให้เป็นที่ทราบโดยทั่วกัน

๓.๒ สรุปความคืบหน้า เรื่องเครื่องแบบพนักงาน ชุดสีกากี และอื่น ๆ

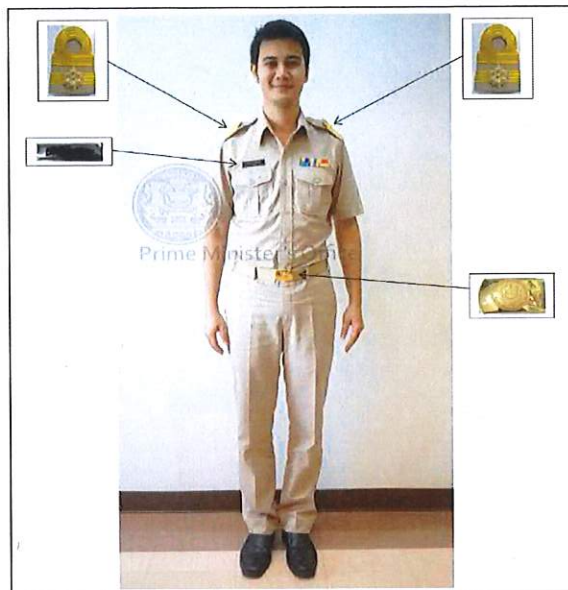
ตามมติที่ประชุมคณะทำงานดำเนินการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ด้านการบริหารงานบุคคลและสวัสดิการ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑ ได้ตั้งข้อสังเกตว่า ตามข้อ ๕.๑ ในส่วนของเครื่องแบบปฏิบัติงานซึ่งกำหนดให้มี ๓ ประเภท ได้แก่ (๑) เครื่องแบบสีกากีคอพับ (๒) เครื่องแบบสีกากีคอเบาะ และ (๓) ชุดสากลนิยมหรือชุดสุภาพ จึงพิจารณามอบหมายให้ดำเนินการกำหนดเครื่องแบบปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยใหม่ ร่วมกับคณะกรรมการอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และสภาพนักงานมหาวิทยาลัย ก่อนนำเข้าสู่การพิจารณาที่ประชุมคณะกรรมการร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไปนั้น

ทั้งนี้ได้พิจารณาแล้ว และมีรูปแบบตามในร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับเครื่องแบบพนักงานชุดสีกากี มีรูปแบบดังนี้

เสื้อคอพับสีกากีแขนยาวรัดข้อมือ



เสื้อคอพับสีกากีแขนสั้น



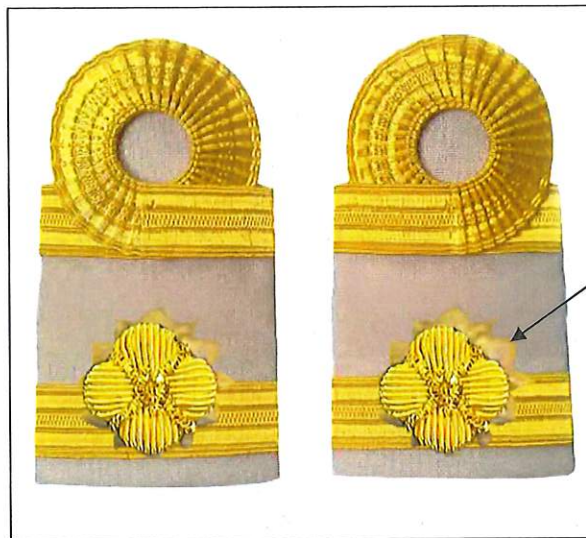
เสื้อคอเบาะปล่อยเอว



ที่ประชุมเห็นชอบให้ใช้เครื่องแบบปฏิบัติการตามที่กำหนดในข้อบังคับของพนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีข้อแนะนำที่ได้รับการเสนอแนะจากหลายภาคส่วนเพิ่มเติมคือ ขอให้มีการระบุแบบบั้งอินทรรู เป็น ๓ ระดับเพื่อการใช้งานที่ชัดเจน โดยอ้างอิงตัวอย่างตามแบบราชการ

อินทราแบบตัวอย่างอ้างอิงตามราชการ

๑. พนักงานมหาวิทยาลัย ระดับปฏิบัติการ (๑ ชุด)



ดอกอินทนิล
ไม้สัญลักษณ์ของ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๒. พนักงานมหาวิทยาลัย ระดับอาวุโส ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ อำนวยการ (๒ ชุด)



๓. พนักงานมหาวิทยาลัยระดับทักษะพิเศษ ,ระดับเชี่ยวชาญ ,ระดับทรงคุณวุฒิ ,อำนวยการ ระดับสูง ,บริหารระดับต้น หรือบริหารระดับสูง



เลิกประชุมเวลา ๑๒.๔๕ น.



(นางสาวสุพรรณษา ปัญญาธิสิน)

นักประชาสัมพันธ์

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวกนกวรรณ แซ่หล่อ)

หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(อาจารย์ ดร.สุตเขต สกุลทอง)

ผู้ช่วยอธิการบดี

ประธานคณะกรรมการส่งเสริมอัตลักษณ์

ภาพลักษณ์ และบริหารจัดการแบรนด์มหาวิทยาลัยฯ